बीकानेर नगर निगम

नगर निगम मार्ग, बीकानेर (राजस्थान) फैक्स नं :– 0151–2226906, फोन नं:– 0151–2226902, 2226905,
Email Address :- bikanernagarnigam@gmail.com, Website :- www.bikanermc.org

क्रमाक/भण्डार/2021–22/ 51–55 दिनांक 23/4/2021

(ई–निविदा सूचना सं 02/2021–22)

बीकानेर नगर निगम को 100000 नग मास्क आपूर्ति कार्य करने के इच्छूक सम्भरणकर्ता को कार्य करने /सामग्री सम्भरण करने के लिए अधिकृत/पंजीकृत निविदादाता निर्धारित प्रपत्र में ई–प्रोक्योरमेंट प्रक्रिया से ऑनलाईन निविदाएँ आंमत्रित की जाती हैं। निविदा से सम्बधित विवरण राज्य सरकार की ई–प्रोक्योरमेंट पोर्टल http://eproc.rajasthan.gov.in, www.sppp.raj.nic.in तथा नगर निगम, बीकानेर की वेबवाईट www.bikanermc.org पर देखी व डाउनलोड की जा सकती हैं।

आयुक्त
नगर निगम बीकानेर

Scanned with CamScanner

बीकानेर नगर निगम

नगर निगम मार्ग, बीकानेर (राजस्थान) फैक्स नं :– 0151–2226906, फोन नं:– 0151–2226902, 2226905,
Email Address :- bikanernagarnigam@gmail.com, Website :- www.bikanermc.org

क्रमांक/भण्डार/2021–22/ 51-55 दिनांक 23/4/2021

निविदा सूचना

बीकानेर नगर निगम को 100000 नग मास्क आपूर्ति कार्य करने के इच्छूक सम्भरणकर्ता को कार्य करने /सामग्री सम्भरण करने के लिए अधिकृत/पंजीकृत निविदादाता निर्धारित प्रपत्र में ई–प्रोक्योरमेंट प्रक्रिया से ऑनलाईन निविदाएँ आंमत्रित की जाती हैं। निविदा से सम्बधित विवरण राज्य सरकार की ई–प्रोक्योरमेंट पोर्टल http://eproc.rajasthan.gov.in, www.sppp.raj.nic.in तथा नगर निगम, बीकानेर की वेबवाईट www.bikanermc.org पर देखी व डाउनलोड की जा सकती हैं।

अनुमानित लागत :– 14 लाख

आयुक्त
बीकानेर नगर निगम

क्रमांक/भण्डार/2021–22/ 51-55 दिनांक 23/4/2021

प्रतिलिपिः–

1. श्रीमान् निदेशक, राजस्थान संवाद, सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग को प्रषित कर निवेदन है कि उक्त निविदा का प्रकाशनः–
   - एक मुख्य क्षेत्रीय दैनीक सामाचार पत्र में।
   - एक राज्य स्तरीय मुख्य दैनिक सामाचार पत्र में RTPP नियमानुसार प्रकाशित करने का श्रम करावें एवं Intimation नगर निगम बीकानेर की ई–मेल आईडी nagarnigambikaner@gmail.com, पर भिजवाने का श्रम करें।

आयुक्त
बीकानेर नगर निगम

Scanned with CamScanner

बीकानेर नगर निगम

नगर निगम मार्ग, बीकानेर (राजस्थान) फैक्स नं :– 0151–2226906, फोन नं:– 0151–2226902, 2226905,
Email Address :- bikanernagarnigam@gmail.com, Website :- www.bikanermc.org

क्रमांक/भण्डार/2021–22/ 51-55 दिनांक 23/4/2021

(ई–निविदा सूचना सं 02/2021–22)

बीकानेर नगर निगम को 100000 नग मास्क आपूर्ति कार्य करने के इच्छूक सम्भरणकर्ता को कार्य करने /सामग्री सम्भरण करने के लिए अधिकृत/पंजीकृत निविदादाता निर्धारित प्रपत्र में ई–प्रोक्योरमेंट प्रक्रिया से ऑनलाईन निविदाएँ आंमत्रित की जाती हैं। निविदा से सम्बधित विवरण राज्य सरकार की ई–प्रोक्योरमेंट पोर्टल http://eproc.rajasthan.gov.in, www.sppp.raj.nic.in तथा नगर निगम, बीकानेर की वेबवाईट www.bikanermc.org पर देखी व डाउनलोड की जा सकती हैं।

1	निविदा कार्य	बीकानेर नगर निगम को 100000 नग मास्क आपूर्ति कार्य।
2	निविदा की कुल लागत	14लाख
03	कार्य की कुल समय अवधि	01 वर्ष
3	ऑनलाईन निविदा फोर्म मिलने की तिथि	दिनांक 24/04/2021 को 9.30 बजे से 03/5/2021 तक
04	ऑनलाईन निविदा फोर्म जमा कराने की तिथि	दिनांक 24/04/2021 को 9.30 बजे से 03/05/2021 तक
05	ऑनलाईन तकनीकी निविदा खोलने की तिथि	दिनांक 04/5/2021 को दोपहर 3 बजे के बाद
06	ऑनलाईन वितिय बिड खोलने की तिथि	तकनीकी बिड में सफल निविदादाता की ही वितीय बिड खोली जायेगी जिसके लिये अलग से सुचना दी जायेगी

आयुक्त
नगर निगम बीकानेर

क्रमांक/भण्डार/2021–22/ 51-55 दिनांक 23/4/2021

प्रतिलिपिः–

1. श्रीमान् निदेशक एवं सयुक्त सचिव, स्वायत्त शासन विभाग, राजस्थान जयपुर।
2. श्रीमान् महापौर महोदया, नगर निगम बीकानेर।
3. जिला कलक्टर महोदय, बीकानेर।
4. सुरक्षित पत्रावली।

आयुक्त
नगर निगम बीकानेर

Scanned with CamScanner

बीकानेर नगर निगम

नगर निगम मार्ग, बीकानेर (राजस्थान) फैक्स नं :– 0151–2226906, फोन नं:– 0151–2226902, 2226905,
Email Address :- bikanernagarnigam@gmail.com, Website :- www.bikanermc.org

कार्य का नाम– बीकानेर नगर निगम को 100000 नग मास्क आपूर्ति कार्य।

1. तकनीकी बिड (प्रथम भाग):–

निविदा में भाग लेने वाली फर्मो की तकनीकी जॉच निम्न बिन्दुओ के आधार पर की जायेगी उक्त बिन्दुओ अनुसार सफल निविदादाता की ही वितीय बिड खोली जायेगी।

क्रं.सं0	दस्तावेज का विवरण
01	निविदा शुल्क 1000 रुपये, प्रोसेसिंग फीस 500 रूपये भुगतान ऑनलाईन प्रक्रिया से करना होगा। सवेंदक को भुगतान के पश्चात रशीद को ऑनलाईन साईट http://eproc.rajasthan.gov.in पर अपलोड करना अनिवार्य होगा।
02.	निविदा सिक्यूरिटी के सबंधं में संग्लन प्रारूप में 50रु/– स्टम्प पर घोषणा पत्र
03.	फर्म/ संवेदक का रि तेदार नगर निगम बीकानेर में कार्यरत नहीं होने का 50/– रूपये के नॉन ज्यूडि ायल स्टाम्प पेपर पर नोटेरी से प्रमाणित भापथ–पत्र
04.	वस्तु एवं सेवाकर (जी.एस.टी) पंजीयन प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रतिलिपि
05.	आयकर (पैन नम्बर) पंजीयन प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रतिलिपि
06	फर्म ब्लेक लिस्ट नही होने का 100 रू. का स्टाम्प पर शपथ पत्र।
07	फर्म के पर्जीयन प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि।

2. वितीय बिड(द्वितीय भाग):–

तकनीकी बिड में सफल निविदादाताओ की वितीय बिड खोली जायेगी. निविदादाता निम्न प्रपत्र में ऑनलाईन दर प्रस्ताव देना होगा

दर प्रस्ताव प्रपत्रः–

विवरण			
क्र. सं.	कार्य का विवरण	मात्रा	दर प्रति नग सभी करों सहित
1.	मास्क : 100 प्रतिशत कॉटन कपड़े के दो लेयर मास्क (निविदा के साथ संलग्न लोगो मल्टीकलर प्रिटिंग सहित) डोरी–गोल कॉटन डोरी मय इलास्टिक शेप– कॉन साईज – न्यूनतम 20x12.5 सेमी. मय नोजपिन रंग सफेद/हल्का रंगीन	100000 नग	......................प्रति नग

Scanned with CamScanner

03 **निविदा की मुख्य शर्तेः**– सफल निविदादाता को कार्य के दौरान निम्न शर्तो की पालना करनी होगी।

1. निविदा आर्नेलाईन भरी जायेगी। निविदा शुल्क 1000 रुपये, प्रोसेसिंग फीस MDRISL जयपुर, 500 रुपये भुगतान ऑनलाईन प्रक्रिया से करना होगा। इस हेतु नगर निगम की वेबसाईट WWW.bikanermc.org. पर Pay ऑनलाईन ऑप्शन से करना होगा। सर्वेदक को भुगतान के पश्चात रशीद को ऑनलाईन साईट http://eproc.rajasthan.gov.in पर अपलोड करना अनिवार्य होगा।
2. जिस निविदादाता की निविदा स्वीकृत होगी उसे निविदा स्वीकृत होने से 07 दिवस में लिखित में अनुबंध करना होगा।
3. वित्त (सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम) विभाग के परिपत्र क्रमांक एफ. 2(1)वित्त/जीएण्डटी–एसपीएफसी/2017 जयपुर दिनांक 23.12.2020 के क्रम में बिड सिक्यूरिटी के स्थान पर बिड सिक्यूरिटी के सम्बंध में घोषणा पत्र (Declaration) प्राप्त करने का प्रावधान किया गया है। अतः संवेदक/फर्मो द्वारा बिड सिक्यूरिटी के स्थान पर 50/– रूपये के राजस्थान राज्यके स्टाम्प पर संलग्न घोषणा पत्र निविदा में अपलोड करना अनिवार्य है।
4. निविदादाता को बीकानेर नगर निगम के आयुक्त द्वारा अथवा उनके द्वारा अधिकृत अधिकारी/कर्मचारी द्वारा बताये गये कार्य को निर्धारित समय में पूर्ण करना होगा।
5. निविदादाता को बीकानेर नगर निगम के आयुक्त द्वारा अथवा उनके द्वारा अधिकृत अधिकारी/कर्मचारी द्वारा कार्य का प्रमाणिकरण करवाकर बिल भुगतान हेतु प्रस्तुत करना होगा।
6. निविदादाता अगर समयावधि से पूर्व बीच में कार्य छोडता है अथवा कार्य सन्तोषप्रद न होने पर कार्य निरस्त करने की स्थिति में उसकी रिस्क एण्ड कोस्ट पर अन्यत्र से कार्य करवा लिया जावेगा, जिसकी जिम्मेदारी उसकी होगी। विधि संबंधित विवाद के सक्षम न्यायालय के क्षेत्र बीकानेर होगा।
7. करार को पूर्ण किये जाने तथा स्टाम्पिंग किये जाने का व्यय निविदादाता द्वारा संदत्त किया जायेगा और निगम को करार कर समयक रूप से निष्पादित स्टाम्पिंग प्रतिलेख प्रस्तुत करना होगा।
8. यदि निविदादाता कोई ऐसी शर्त अधिरोपित करता है जो वर्णित शर्तो के अतिरिक्त है या उसके प्रतिकूल हो तो उसकी निविदा अस्वीकार्य होगी।
9. राज्य सरकार, राजकीय विभागों, अर्द्धसरकारी संस्थाओं आदि के द्वारा दण्डित/ब्लैक लिस्टेड व्यवसायी, फर्म, संस्था, संगठन, व्यक्ति द्वारा निविदा प्रक्रिया में भाग नही लिया जा सकेगा।
10. अनुबंध अवधि के दौरान मास्क की दरें स्थिर रहेगी। इनमें किसी प्रकार की वृद्धि स्वीकार्य नहीं होगी। दरों में कमी के सम्बंध में राजस्थान उपापन में पारदर्शिता नियम–2013 का नियम 29 (2–ज) प्रभावी होगा।
11. सफल निविदादाता को 2.5 प्रतिशत धरोहर राशि (परफारमेन्स राशि) जमा करनी होगी।
12. बीकानेर नगर निगम में उत्तम गुणवत्ता के मास्क को ही क्रय किया जाना है जिसका निर्धारण सक्षम कमेटी द्वारा किया जावेगा।
13. आपूर्ति हेतु प्रस्तुत मास्क की गुणवत्ता को रदद किये जाने की स्थिति में ऐसी सूचना प्राप्त होने के 3 दिवस के भीतर मास्क वापस ले जानी होगी। ऐसी मास्क को लाने एवं ले जाने या अन्य कोई व्यय नगर निगम बीकानेर द्वारा देय नहीं होगा।
14. सफल बोलीदाता/अनुबंधकर्त्ता द्वारा सप्लाई किये जाने वाले सामान को सही स्थिति में नगर निगम बीकानेर कार्यालय तक पहुंचानें का दायित्व अनुबंधकर्त्ता का होगा। परिवहन में किये हुये किसी प्रकार की क्षति की जिम्मेदारी अनुबंधकर्त्ता की होगी।
15. मास्क की साईज को आवश्यकता पडने पर निर्देशानुसार घटाया व बढाया जा सकता है।
16. मास्क सप्लाई करने से पूर्व 01 मास्क को नमूने के रूप में प्रस्तुत करना होगा जिसमे कमेटी के अनुमोदन के पश्चात ही अन्य मास्क का निर्माण कार्य करना होगा।

23/4/21

भण्डार प्रभारी **बीकानेर नगर निगम**	**स्वास्थ्य अधिकारी** **बीकानेर नगर निगम**	**मुख्य लेखाधिकारी** **बीकानेर नगर निगम**	**उपायुक्त** **बीकानेर नगर निगम**

Scanned with CamScanner

Mask with logo

size : 20x12.5cm

राजस्थान सरकार

logo _ 2.5"x2"

मास्क आपूर्ति कार्य हेतु आवश्यक दिशा–निर्देशः–

1. मास्क : 100 प्रतिशत कॉटन कपड़े के दो लेयर मास्क मय लोगो मल्टीकलर प्रिटिंग
2. डोरी–गोल कॉटन डोरी मय इलास्टिक शेप–कॉन।
3. साईज – न्यूनतम 20x12.5 सेमी. मय नोजपिन। (नोटः– साईज को आवश्यकता अनुसार घटाया व बढाया जा सकता है)
4. कपड़े का रंग सफेद/हल्का रंगीन।
5. मास्क वाशेबल होना चाहिए और धोने पर मास्क मय लोगों का रंग फेड ना हो।
6. मास्क कपड़े की गुणवत्ता उच्च क्वालिटी का होनी चाहिए।

23/4/2021

भण्डार प्रभारी बीकानेर नगर निगम	स्वास्थ्य अधिकारी बीकानेर नगर निगम	मुख्य लेखाधिकारी बीकानेर नगर निगम	उपायुक्त बीकानेर नगर निगम

Scanned with CamScanner

राजस्थान सरकार
वित्त (सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम) विभाग

क्रमांक : एफ.2(1)वित्त/जीएण्डटी–एसपीएफसी/2017 जयपुर, दिनांक : 23.12.2020

परिपत्र

वित्त विभाग की अधिसूचना क्रमांक एफ. 2(1)वित्त/जीएण्डटी – एसपीएफसी/2017 दिनांक 18.12.2020 द्वारा आरटीपीपी नियम, 2013 के नियम 42(2) में संशोधन करते हुए आमंत्रित की जाने वाली आगामी बोलियों के संदर्भ में दिनांक 31.12.2021 तक बिड सिक्यूरिटी राशि प्राप्त नहीं करने एवं इसके स्थान पर बिड सिक्यूरिटी के संबंध में घोषणा पत्र (Declaration) प्राप्त करने का प्रावधान किया गया है।

चूंकि उक्त नियमों में बिड सिक्यूरिटी राशि के स्थान पर बिड सिक्यूरिटी के संबंध में. घोषणा पत्र (Declaration) प्राप्त करने का नवीन प्रावधान किया गया है। अतः समस्त उपापन संस्थाओं के उपयोगार्थ बिड सिक्यूरिटी के संबंध में लिए जाने वाले घोषणा पत्र (Declaration) का मानक प्रारूप संलग्न प्रेषित है। राजस्थान स्टाम्प अधिनियम, 1998 की धारा 3 सपठित अनुसूची के अनुच्छेद 4 के अनुसार घोषणा पत्र (Declaration) पर 50/– रूपये स्टाम्प ड्यूटी देय है तथा इस स्टाम्प ड्यूटी की राशि पर नियमानुसार 30 प्रतिशत सरचार्ज देय है। अतः समस्त उपापन संस्थाओं को निर्देशित किया जाता है कि बिड सिक्यूरिटी के संबंध में प्रस्तुत किए जाने वाले घोषणा पत्र (Declaration) पर उक्तानुसार राजस्थान राज्य में स्टाम्प ड्यूटी एवं सरचार्ज का भुगतान सुनिश्चित करावें।

संलग्न– उपरोक्तानुसार

(विमल कुमार गुप्ता)
संयुक्त शासन सचिव

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:–

1. सचिव, राज्यपाल/प्रमुख सचिव, मुख्यमंत्री/विशिष्ट सहायक समस्त मंत्रीगण/राज्य मंत्रीगण ।
2. उप सचिव, मुख्य सचिव/निजी सचिव, समस्त अति. मुख्य सचिव/प्रमुख शासन सचिव/ शासन सचिव/विशिष्ठ शासन सचिव ।
3. सचिव, राजस्थान विधानसभा, राजस्थान, जयपुर ।
4. सचिव, लोकायुक्त सचिवालय, राजस्थान, जयपुर ।
5. सचिव, राजस्थान लोक सेवा आयोग, अजमेर ।
6. रजिस्ट्रार, राजस्थान उच्च न्यायालय जोधपुर/जयपुर ।
7. प्रधान महालेखाकार ए एण्ड ई राजस्थान जयपुर ।
8. प्रधान महालेखाकार ऑडिट राजस्थान जयपुर ।
9. समस्त संयुक्त शासन सचिव/उप शासन सचिव/सचिवालय के समस्त अनुभाग/विभाग ।
10. समस्त विभागाध्यक्ष/जिला कलक्टर/संभागीय आयुक्त।
11. रजिस्ट्रार, राजस्थान सिविल सेवा अपील अधिकरण, जयपुर ।
12. समस्त वित्तीय सलाहकार/मुख्य लेखाधिकारी ।
13. समस्त कोषाधिकारी ।
14. समस्त उपापन संस्थाएं।
15. तकनीकी निदेशक वित्त विभाग को भेजकर लेख है परिपत्र को वित्त विभाग की वेबसाईट पर प्रकाशित करवाने की व्यवस्था करावें।
16. रक्षित पत्रावली।

संयुक्त शासन सचिव

Room No. 5128, First Floor, Main Building, Government Secretariat, Jaipur (Raj.) - 302005
Phone No. 0141-2227921 www.finance.rajasthan.gov.in E-mail - jsfgt@rajasthan.gov.in

Scanned with CamScanner

Form of Bid-Securing Declaration

Date :
Bid No. :
Alternative No. :

To :

We, the undersigned, declare that:

We understand that, according to your conditions, bids must be supported by a Bid-Securing Declaration.

We accept that we are required to pay the bid security amount specified in the Term and Condition of Bid, in the following cases, namely :-

(a) when we withdraw or modify our bid after opening of bids;
(b) when we do not execute the agreement, if any, after placement of supply/work order within the specified period;
(c) when we fail to commence the supply of the goods or service or execute work as per supply/work order within the time specified;
(d) when we do not deposit the performance security within specified period after the supply/work order is placed;and
(e) if we breach any provision of code of integrity prescribed for bidding specified in the Act and Chapter VI of these rules.

In addition to above, the State Government shall debar us from participating in any procurement process undertaken for a period not exceeding three years in case where the entire bid security or any part thereof is required to be forfeited by procuring entity.

We understand this Bid Securing Declaration shall expire if :-

(i) we are not the successful Bidder;
(ii) the execution of agreement for procurement and performance security is furnished by us in case we are successful bidder;
(iii) thirty days after the expiration of our Bid.
(iv) the cancellation of the procurement process; or
(v) the withdrawal of bid prior to the deadline for presenting bids, unless the bidding documents stipulate that no such withdrawal is permitted.

Signed :------------------------------------

Name :------------------------------------

In the capacity of :---------------------------

Duly authorized to sign the bid for and on behalf of :

Dated on day of
Corporate Seal ----------------------------------

[Note: In case of a Joint Venture, the Bid Securing Declaration must be signed in name of all partners of the Joint Venture that is submitting the bid.]

Scanned with CamScanner

Mask with logo

size : 20x12.5cm

मास्क आपूर्ति कार्य हेतु आवश्यक दिशा–निर्देशः–

1. मास्क : 100 प्रतिशत कॉटन कपड़े के दो लेयर मास्क मय लोगो मल्टीकलर प्रिटिंग
2. डोरी–गोल कॉटन डोरी मय इलास्टिक शेप–कॉन।
3. साईज – न्यूनतम 20x12.5 सेमी. मय नोजपिन। (नोटः– साईज को आवश्यकता अनुसार घटाया व बढाया जा सकता है)
4. कपड़े का रंग सफेद/हल्का रंगीन।
5. मास्क वाशेबल होना चाहिए और धोने पर मास्क मय लोगों का रंग फेड ना हो।
6. मास्क कपड़े की गुणवत्ता उच्च क्वालिटी का होनी चाहिए।

भण्डार प्रभारी	स्वास्थ्य अधिकारी	मुख्य लेखाधिकारी	उपायुक्त
बीकानेर नगर निगम	बीकानेर नगर निगम	बीकानेर नगर निगम	बीकानेर नगर निगम