

कार्यालय नगर निगम, (कोटा उत्तर) (राज.)

क्रमांक : ननिको(उ0) / निर्माण / 2024-25 / 1708 / 1721

दिनांक : 20/11/25

: ई-निविदा सूचना संख्या : 17/2024-25


नगर निगम कोटा द्वारा विभिन्न अभियान्तिकी विभागों के "A", "AA" श्रेणी एवं नगर निगम कोटा में उपर्युक्त श्रेणी में पंजीकृत संवेदकों से ई-निविदा द्वारा Two Bid System पद्धति से निम्नानुसार ऑनलाईन निविदायें आमंत्रित की जाती हैं। संवेदक निविदा प्रपत्र नगर निगम की वेबसाइट www.kotamc.org, www.kotamunicipal.org, <http://sppps.rajasthan.gov.in>, <https://eproc.rajasthan.gov.in> से प्राप्त कर सकेंगे।

निविदा डाउनलोड करने की तिथि (वेबसाइट से) निविदा अपलोड करने की तिथि	ई एम डी/निविदा शुल्क/ प्रोसेसिंग फीस जमा करने के साध्य की प्रति प्राप्त करने की तिथि	निविदा/ तकनीकी बिड खोलने की तिथि	वित्तीय बिड खोलने की तिथि
21.01.2025 से 27.01.2025	28.01.2025 (दोपहर 2.00 बजे)	28.01.2025 (सायं 4.00 बजे)	तकनीकी बिड परीक्षण के पश्चात्

क्र. सं.	कार्य का नाम	अनु. लागत (लाखों में)	धरोहर राशि		निविदा शुल्क	प्रोसेसिंग फीस	कार्य पूर्ण करने की अवधि
			0.50%	2%			
1	ARC के तहत नयापुरा उम्मेदसिंह स्टेडियम में रंगाई व पुताई का कार्य।	4.99	2495	9980	500	500	2 वर्ष
2	नगर निगम कोटा-उत्तर के वार्ड नं0 57 व 67 के यूरिनल ब्लॉक की मरम्मत कार्य।	4.31	2155	8620	500	500	6 माह

शर्त :-

1. निविदाओं में भाग लेने वाले संवेदकों/ फर्मों द्वारा जमा की जाने वाली निविदा शुल्क, प्रोसेसिंग फीस, धरोहर राशि आयुक्त नगर निगम कोटा-उत्तर की वेबसाइट www.kotamc.org, पर जाकर ऑनलाईन जमा करवानी होगी। जिसकी रसीद ऑनलाईन तकनीकी बिड में संवेदक द्वारा अपलोड करनी होगी। इसके अभाव में संवेदक को असफल कर दिया जायेगा। असफल संवेदक की सिर्फ धरोहर राशि लौटाई जावेगी। निविदा शुल्क एवं प्रोसेसिंग फीस (Non-Refundable) वापस नहीं की जावेगी।
 2. कार्य के विलम्ब की स्थिति में गुणावगुण के आधार पर अनुबन्ध में निहित अधिकतम दर तक शास्ती लगायी जा सकेगी।
 3. अनुबन्ध करने में असमर्थ रहने अथवा कार्य करने में असमर्थ रहने पर अनुबन्ध की शर्त सं0 2 व 3 के अन्तर्गत आपकी रिस्क एण्ड कोस्ट पर नगर निगम कोटा उत्तर को कार्य करने का/जमा योग्य अर्नस्ट मनी की शास्ती लगाने की कार्यवाही करने का निगम को अधिकार सुरक्षित रहेगा बिड सिक्यूरिटी घोषणा पत्र के अनुसार कार्यवाही कर सकेगा।
 4. कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व एवं कार्य समाप्ति कार्य स्थल के फोटोग्राफ प्रस्तुत करने होंगे एवं कार्य स्थल पर सूचना बोर्ड स्वयं के खर्च पर लगाना होगा। कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व संबंधित सहा.अभि./कनि.अभि. संबंधित वार्ड पार्षद/जन प्रतिनिधि को सूचित करेंगे एवं उनके सामने गुणवत्ता रिपोर्ट हेतु सेम्पल लिया जाना सुनिश्चित करेंगे।
 5. न्यूनतम मजदूरी एक्ट एवं श्रम कानूनों की पालना किया जाना अनिवार्य होगा।
 6. कर्मचारी भविष्य निधि योजना (EPFO) के अन्तर्गत EPF & ESI पंजीयन की प्रति संलग्न करनी होगी एवं EPF & ESI के समस्त प्रकार के दायित्वों का निर्वहन संवेदक का होगा के संबंध में 100/-रु0 के स्टाम्प पर शपथ पत्र प्रस्तुत करना होगा।
 7. कार्य संपादन प्रतिभूति/सुरक्षा निधि की वापसी अनुबन्ध की शर्त संख्या 37 के अनुसार होगी।
 8. संवेदक द्वारा निष्पादित किये जाने वाले अनुबन्ध में संवेदक यह तथ्य भी स्पष्ट रूप से उल्लेख करेगा की PF & ESI विभाग के किसी प्रकार के दायित्व सुजित होते हैं तो उसकी समस्त जिम्मेदारी संवेदक की होगी।
 9. वित्त विभाग की अधिसूचना दिनांक 22.10.2021 अनुसार आर. टी. पी. पी. नियम-2013 Additional Performance Security के लिए नियम 75 A जोड़ा गया है।
 10. Work Performance Guarantee के रूप में कार्य आदेश जारी करने से पूर्व ली जावेगी तथा इसे कार्य के संतोषजनक रूप से पूर्ण होने के पश्चात् निर्धारण दोष निवारण अवधि के उपरान्त कार्य की स्थिति संतोषजनक पाये जाने पर ही संवेदक को रिफण्ड की जावेगी।
 11. तकनीकी प्रपत्र 24 घण्टे अपलोड होने के पश्चात् कोई आपत्ति प्राप्त होती है तो आपत्ति स्वीकार नहीं की जावेगी।
 12. यदि कार्य निर्माण से संबंधित है तो, नाली रोड़ के कार्य से पहले नाली का कार्य प्रारम्भ करना होगा। नाली निर्माण के बाद सड़क का कार्य प्रारम्भ करेंगे।
 13. कार्य का स्थल परिवर्तन बिना सक्षम स्वीकृति के नहीं कर सकेंगे।
 14. संवेदक को किसी भी राजकीय संस्था विभाग, बोर्ड, कॉर्पोरेशन अथवा उपक्रम में गत 03 वर्षों में ब्लैक लिस्टेड/डिबार अथवा डिफाल्टर घोषित नहीं किया होना चाहिए इस संबंध में स्वप्रमाणित अपने लेटरपेड पर निविदा के साथ संलग्न किया जाना आवश्यक है।
 15. फर्म का पेनकार्ड नं0 की छायाप्रति संलग्न करनी होगी।
 16. फर्म की जीएसटी विभाग में पंजीयन की प्रति।
 17. संवेदक को निविदा में मांगे गये दस्तावेजों की पूर्ति कर लगाया जाना आवश्यक होगा। यदि मांगे गये दस्तावेजों की पूर्ति नहीं किये जाने पर उस फर्म को असफल माना जावेगा।
 18. वर्ष 2023 में EPF&ESI हेतु पंजीकृत होने वाले संवेदक रजिस्ट्रेशन की प्रति संलग्न करेंगे। तथा भविष्य में EPF&ESI से श्रमिकों के भुगतान की ओडिट कराने का 50रु के स्टाम्प पर शपथ पत्र संलग्न करेंगे।
 19. निविदा के साथ सहमति पत्र संलग्न करना होगा।
- नोट:- तकनीकी बिड खोलने की तिथी पर किसी भी कारण वश अवकाश होने पर आगामी कार्य दिवस पर प्राप्त व खोली जावेगी।



अधिशर्षा अभियन्ता
नगर निगम, कोटा-उत्तर

क्रमांक : ननिको(उ०) / निर्माण / 2024-25 / 1708.1721

दिनांक : २०/11/25

प्रतिलिपि एवं सूचनार्थ:-

1. महापौर महोदया, नगर निगम कोटा-उत्तर।
2. उपमहापौर महोदय, नगर निगम कोटा-उत्तर।
3. नेता प्रतिपक्ष महोदय, नगर निगम कोटा-उत्तर।
4. आयुक्त महोदय, नगर निगम कोटा-उत्तर।
5. अतिरिक्त आयुक्त/उपायुक्त महोदय, नगर निगम कोटा-उत्तर।
6. अधीक्षण अभियन्ता महोदय, नगर निगम कोटा-उत्तर।
7. मुख्य लेखाधिकारी, नगर निगम कोटा उत्तर।
8. अधिशाषी अभियन्ता, खण्ड-द्वितीय नगर निगम कोटा-उत्तर।
9. निजी सहायक (अधी. अभि./अधि. अभि. नगर निगम कोटा-उत्तर।
10. संबंधित सहायक अभियन्ता/कनिष्ठ अभियन्ता सिविल अनुभाग नगर निगम कोटा उत्तर को भेजकर लेख हैं कि उक्त दिनांक से पूर्व तखमीना तैयार करवा कर वेब साईट पर अपलोड करावें।
11. पुस्तकालयाध्यक्ष, नगर निगम-कोटा उत्तर को वास्ते राष्ट्रीय/राज्य स्तरीय समाचार-पत्र में संक्षिप्त स्थान पर प्रकाशन हेतु।
12. प्रभारी, ऑसवाल डाटा, नगर निगम, कोटा-उत्तर।
13. ई-गवर्नेन्स/I.T. Cell Branch/श्री तरुण कुमार ऑपरेटर नगर निगम कोटा को भेजकर लेख हैं कि उक्त कार्य की BOQ तैयार करवाकर अपलोड करावें।
14. कम्प्यूटर ऑपरेटर (निर्माण) / नोटिस बोर्ड, नगर निगम कोटा-उत्तर।
15. सुरक्षित पत्रावली।


अधिशाषी अभियन्ता
नगर निगम, कोटा-उत्तर