बोली की महत्वपूर्ण शर्तें

1. बोली प्रपत्रों को विभागीय वेबसाइट www.kotamc.org या राज्य लोक उपापन पोर्टल की वेबसाइट www.sppp.rajasthan.gov.nic.in या www.eproc.rajasthan.gov.in से डाउनलोड किया जा सकता है। इन बोलियों में भाग लेने वाले बोलीदाताओं को बोलियों को इलेक्ट्रोनिक फोरमेट मे वेबसाइट www.eproc.rajasthan.gov.in पर अंकित तिथियों तक अपलोड करना होगा।

2. निविदा शुल्क, प्रोसेसिंग फीस, धरोहर राशि नगर निगम कोटा की वेबसाइट www.kotamc.org पर जाकर ऑनलाइन अथवा डीडी के माध्यम से स्टोर इंचार्ज, सामान्य स्टोर नगर निगम कोटा के पास जमा करवानी होगी। ऑनलाइन जमा की रसीद/डीडी की फोटो प्रति ऑनलाइन तकनीकी बिड में संवदेक द्वारा अपलोड करनी होगी। प्रोसेसिंग फीस का डीडी MD, RISL, Jaipur तथा धरोहर राशि व निविदा शुल्क के डीडी आयुक्त नगर निगम कोटा के नाम देय होंगे।

3. बोली शुल्क एवं प्रकिया शुल्क के लिये वाछित राशि ऑनलाइन चालान द्वारा राज्य सरकार के परिपत्र कमाक प.6 (5) वित्त/सावितेनि/2018 दिनांक 27.04.2020 एवं वित्त (G&T), विभाग के नोटिफिकेशन दिनांक 09.07.2020 के निर्देशानुसार जमा होना आवश्यक है। (जिसे वित्त विभाग की वेबसाइट www.finance.rajasthan.gov.in पर देखा जा सकता है उक्तानुसार जमा का प्रमाण निविदा शर्तो मे संलग्न करना आवश्यक है एवं इस कार्यालय के ई–मेल पर भी सूचित करें।

4. बोली की समस्त प्रक्रिया ऑनलाइन होगी।

5. बोलियॉ खोलने की तिथि को किसी कारणवंश यदि बोलियॉ नहीं खोली जाती है तो उसके अगले कार्य दिवस को खोली जावेगी।

6. बोली हेतु बोली दस्तावेज मूल्य, बिड सिक्यूरिटी एवं RISL फीस का भुगतान निम्नांकित तालिकानुसार वित्त विभाग के परिपत्र दिनांक 27.04.2020 के अनुसार स्वीकार्य होंगे:–
ऑफलाइन फीस स्वीकार्य नहीं है।

क्र.स.	शुल्क विवरण	शुल्क की राशि	जमा का मद, कार्यालय का नाम व कोड संख्या
1	बोली प्रपत्र शुल्क (बिड फीस)	उपर्युक्त आईटम्स की सूची के कॉलम सं0 6 में वर्णितानुसार	निविदादाताओं को निविदा शुल्क/बोली प्रतिभूति एवं प्रोसेसिंग फीस ऑनलाइन नगर निगम कोटा की वेबसाइट www.kotamc.org पर Submission Date and time से पूर्व जमा करवाकर उससे प्राप्त होने वाली रसीद को स्केन करके www.eproc.rajasthan.gov.in पर अपलोड करने पर ही निविदा को मान्य किया जावेगा।
2	बोली प्रतिभूति (Bid security)	निविदत्त आईटम की अनुमानित लागत का 2 प्रतिशत कॉलम –8 अनुसार	
3	ई–टेण्डरिंग प्रक्रिया शुल्क	• राशि रू0 500/–(50.00 लाख रूपये तक) • राशि रू0 1500/–(50.00 लाख अथवा अधिक एव 1 करोड़ तक) • राशि रू0 2000/–(1 करोड़ से 5 करोड़ तक) • राशि रू0 2500/–(5 करोड़ से अधिक) Table **के कॉलम सं 7 में अंकित अनुसार**	

नोटः–

- जमा के प्रमाण स्वरूप रसीद की प्रति तकनीकी निविदा प्रपत्र के साथ ऑनलाइन अवश्य संलग्न करें।
- सम्पूर्ण बोली प्रपत्र मय जी अनुसूची पूर्ति एवं हस्ताक्षरित कर अपलोड करने होंगे। अपूर्ण बोली प्रपत्र स्वीकार नही किये जायेगे, आवश्यक दस्तावेज अपलोड करने होंगे। अपूर्ण दस्तावेजों के अभाव में बोली स्वीकार नहीं होंगी और न ही बाद में हार्ड कॉपी स्वीकार की जायेगी। निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करने होंगे।

6. किसी भी बोली को स्वीकार करने एवं बिना कारण बताए निरस्त करने के समस्त अधिकार उपापन संस्थान (आयुक्त, नगर निगम कोटा) को होंगे।

स्टोर इंचार्ज

उपायुक्त
नगर निगम, कोटा

कार्यालय नगर निगम, कोटा (राज0)

प्रशासनिक भवन, राजीव–गांधी भवन, दशहरा मैदान, कोटा (राज०)

क्रमांकः ननिको/सा0स्टोर/2026–27/12-18 दिनांक : 2/6/26

–:: निविदा सूचना ::–

नगर निगम कोटा द्वारा वार्षिक दर अनुबंध पर विभिन्न प्रकार की खेल सामग्री क्रय किये जाने हेतु खेल सामग्री के मूल विक्रेताओं/निर्माताओं एवं आपूर्तिकर्ताओं से द्वि–स्तरीय ई–निविदा पद्धति द्वारा ऑनलाइन निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा की अनुमानित राशि 5 लाख रूपये है। निविदा प्रपत्र डाउनलोड/अपलोड करने की तिथियों तथा निविदा से संबंधित शर्तें व जानकारियों नगर निगम कोटा की वेबसाइट www.kotamc.org, http://sppp.rajasthan.gov.in, http://eproc.rajasthan.gov.in पर देखी जा सकती है।

NIB No : .....

UBN No : .....

उपायुक्त स्टोर
नगर निगम कोटा

क्रमांकः ननिको/सा0स्टोर/2026–27/12-18 दिनांक : 2/6/26

प्रतिलिपि :– सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु

1. श्रीमान प्रशासक महोदय, नगर निगम कोटा।
2. श्रीमान आयुक्त महोदय, नगर निगम कोटा।
3. उपायुक्त (समस्त) नगर निगम कोटा।
4. मुख्य लेखाधिकारी, नगर निगम कोटा।
5. प्रभारी एवं नोडल अधिकारी ई–टेण्डर, नगर निगम कोटा को प्रेषित कर लेख है कि उक्त निविदा, निविदा प्रपत्र एवं शर्तें www.kotamc.org/www.sppp.rajasthan.gov.nic.in/ www.eproc.rajasthan.gov.in वेबसाइट पर अपलोड करावें।
6. पुस्तकालयाध्यक्ष को भेजकर लेख है कि उक्त निविदा का नियमानुसार प्रकाशन समाचार पत्रों के आगामी अंक में करावें।
7. नोटिस बोर्ड/गार्ड फाइल।

उपायुक्त स्टोर
नगर निगम कोटा

कार्यालय नगर निगम, कोटा (राज0)

प्रशासनिक भवन, राजीव–गांधी भवन, दशहरा मैदान, कोटा (राज०)

क्रमांकः ननिको/सा0स्टोर/2026–27/12-18 दिनांक : 2/6/26

–:: ई निविदा सूचना ::–

नगर निगम कोटा द्वारा वार्षिक दर अनुबंध पर विभिन्न प्रकार की खेल सामग्री क्रय किये जाने हेतु खेल सामग्री के मूल विक्रेताओं/निर्माताओं एवं आपूर्तिकर्ताओं से द्वि–स्तरीय निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा की शर्तें निगम वेबसाइट www.kotamc.org, http://sppp.rajasthan.gov.in, http://eproc.rajasthan.gov.in पर देखी जा सकती है।

1. कार्य का नामः– वार्षिक दर अनुबंध के आधार पर विभिन्न प्रकार की खेल सामग्री की आपूर्ति का कार्य।
2. कार्य की अनुमानित लागतः– 5,00,000/– अक्षरे पांच लाख रूपये मात्र
3. निविदा शुल्कः– 1,000/– अक्षरे एक हज़ार रूपये मात्र
4. प्रोसेसिंग फीसः– 1,500/– अक्षरे एक हज़ार पांच सौ रूपये मात्र
5. धरोहर राशिः– 10,000/– अक्षरे दस हज़ार रूपये मात्र
6. टेण्ड प्रपत्र डाउनलोड/अपलोड हेतु वेबसाइट :– www.kotamc.org, http://sppp.rajasthan.gov.in, http://eproc.rajasthan.gov.in
7. निविदा डाउनलोड करने की दिनांक 03/06/26 से दिनांक 18/06/26 सांय 5:00 तक
8. प्री–बिड निविदा दिनांक 11/06/26 दोपहर 12 बजे मुख्य लेखाधिकारी, नगर निगम कोटा के कक्ष में रखी जावेगी। प्री–बिड पश्चात् किसी शिकायत पर विचार नहीं होगा।
9. निविदा अपलोड करने की दिनांक 03/06/26 से 18/06/26 सायं 06:00 बजे तक
10. निविदा प्रपत्र शुल्क, प्रोसेसिंग फीस तथा धरोहर राशि ऑनलाइन जमा कराने की अंतिम दिनांक 18/06/26 सायं 05:00 बजे तक
11. तकनीकी बिड खोलने की दिनांक 19/06/26
12. वित्तीय बिड खोलने की दिनांक : तकनीकी बिड के मूल्यांकन उपरांत

निविदा की प्रोसेसिंग फीस 1500/–, धरोहर राशि 10,000/– तथा निविदा शुल्क 1,000/– Tender Pay Online www.kotamc.org अथवा डीडी के माध्यम से जमा करवाना होगा अन्यथा निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा। प्रोसेसिंग फीस का डीडी MD, RISL, Jaipur तथा धरोहर राशि व निविदा शुल्क के डीडी आयुक्त नगर निगम कोटा के नाम देय होंगें। डीडी स्टोर इंचार्ज, सामान्य स्टोर नगर निगम कोटा के पास जमा करवाने होंगे।

उपायुक्त स्टोर
नगर निगम कोटा

स्टोर इंचार्ज
सामान्य स्टोर
नगर निगम, कोटा

क्रमांकः ननिको/सा0स्टोर/2026–27/12-18 दिनांक : 2/6/26

प्रतिलिपि :– सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु

1. श्रीमान प्रशासक महोदय, नगर निगम कोटा।
2. श्रीमान आयुक्त महोदय, नगर निगम कोटा।
3. उपायुक्त (समस्त) नगर निगम कोटा।
4. मुख्य लेखाधिकारी, नगर निगम कोटा।
5. प्रभारी एवं नोडल अधिकारी ई–टेण्डर, नगर निगम कोटा को प्रेषित कर लेख है कि उक्त निविदा, निविदा प्रपत्र एवं शर्तें www.kotamc.org, www.sppp.rajasthan.gov.nic.in, www.eproc.rajasthan.gov.in वेबसाइट पर अपलोड करावें।
6. पुस्तकालयाध्यक्ष को भेजकर लेख है कि उक्त निविदा का प्रकाशन नियमानुसार समाचार पत्रों के आगामी अंक में प्रकाशित करावें।
7. नोटिस बोर्ड/गार्ड फाइल।

उपायुक्त स्टोर
नगर निगम कोटा

स्टोर इंचार्ज
सामान्य स्टोर
नगर निगम, कोटा

कार्यालय नगर निगम, कोटा (राज0)

प्रशासनिक भवन, राजीव–गांधी भवन,दशहरा मैदान, कोटा (राज़०)

क्रमांकः ननिको/सा0स्टोर/2026–27/12-18 दिनांक : 2/6/26

–:: तकनीकी निविदा प्रपत्र ::–

फर्म का नाम :– .....

कार्य का नामः– वार्षिक दर अनुबंध के आधार पर खेल सामग्री आपूर्ति का कार्य।

अनुमानित राशि :– 5,00,000/– (अक्षरे पांच लाख रूपये)

निविदा शुल्क :– 1000/– (अक्षरे एक हजार रूपये)

प्रोसेसिंग शुल्क :– 1500/– (अक्षरे एक हजार पांच सौ रूपये)

धरोहर राशि :– 10,000/–(अक्षरे दस हजार रूपये)

क्र. सं.	तकनीकी बिड के साथ निम्न दस्तावेज संलग्न करें।	संलग्न हाँ/नहीं	संलग्न पेज संख्या
1	निविद में भाग लेने वाले संवेदकों/फर्मो द्वारा जमा की जाने वाली निविदा शुल्क, प्रोसेगिंग फीस, धरोहर राशि नगर निगम कोटा की वेबसाइट www.kotamc.org, पर ऑनलाइन अथवा डीडी के माध्यम से स्टोर इंचार्ज, सामान्य स्टोर नगर निगम कोटा में जमा करवा कर रसीद/डीडी की फोटो प्रति ऑनलाइन तकनीकी बिड के साथ अपलोड करनी होगी। प्रोसेसिंग फीस का डीडी MD, RISL, Jaipur तथा धरोहर राशि व निविदा शुल्क के डीडी आयुक्त नगर निगम कोटा के नाम देय होंगें।		
2	निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ को हस्ताक्षरित करना होगा।		
3	निवास के लिए इनमें से कोई एक (नल/बिजली/टेलीफोन/आधार कार्ड/ड्राईविंग लाईसेंस/मतदाता परिचय पत्र) की स्वः प्रमाणित प्रति।		
4	पेनकार्ड की स्व–प्रमाणित प्रति।		
5	जीएसटी पंजीयन की स्व–प्रमाणित प्रति।		
6	संवेदक को किसी भी राजकीय संस्था विभाग, बोर्ड, कॉर्पोरेशन अथवा उपक्रम में गत 03 वर्षों में ब्लैक लिस्टेड/डिबार अथवा डिफाल्टर घोषित नहीं किया होना चाहिए, इस संबंध में 100/–रू0 के स्टाम्प पर नोटेराईज शपथ पत्र निविदा के साथ संलग्न किया जाना आवश्यक है।		

स्टोर इंचार्ज
सामान्य स्टोर

7	संवेदक का नगर निगम कोटा के अधिकारी/कर्मचारी से ब्लड रिलेशन नहीं होने बाबत् रूपये 100/– के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पर नोटेरी पब्लिक द्वारा प्रमाणित शपथ पत्र।		
8	खेल सामग्री के विक्रेता/फर्म/निर्माता/आपूर्तिकर्ता के पंजीयन की स्वप्रमाणित प्रति।		
9	सीए से प्रमाणित 2.00 लाख रूपये का औसत वार्षिक टर्नओवर प्रमाण पत्र तथा वर्ष 2022–23, 2023–24 एवं 2024–25 के आयकर रिटर्न की प्रति संलग्न करनी होगी।		
10	विगत तीन वित्तीय वर्ष (2023–24, 2024–25, 2025–26) में किसी भी एक वर्ष में किसी सरकारी/अर्द्धसरकारी/स्वायत्तशासी कार्यालय/संस्था का 1.75 लाख रूपए राशि का संबंधित कार्य का कार्यादेश एवं कार्य अनुभव प्रमाण पत्र।		

नोट :– उपरोक्त सभी प्रमाण पत्र दस्तावेज स्व–प्रमाणित होने चाहिये।

हस्ताक्षर संवेदक

उपायुक्त स्टोर
नगर निगम कोटा

स्टोर इंचार्ज
सामान्य स्टोर
नगर निगम, कोटा

कार्यालय नगर निगम, कोटा (राज0)

प्रशासनिक भवन, राजीव–गांधी भवन,दशहरा मैदान, कोटा (राज०)
ई–मेल :–nnkota@gmail.com, website :- www.kotamc.org, Pincode :-324009

क्रमांक: ननिको/ सा0स्टोर/2026–27/12-18 दिनांक : 2/6/26

–:: प्रपत्र 01 ::–

कार्य का नाम :– नगर निगम कोटा में वार्षिक दर अनुबंध के आधार पर विभिन्न प्रकार की खेल सामग्री आपूर्ति का कार्य।

अनुमानित राशि :– 5,00,000/– पांच लाख रूपये।

धरोहर राशि :– 10,000/–
रसीद संख्या ..... ट्रांजेक्शन नम्बर .....
दिनांक ..... राशि ..... (ऑनलाइन हेतु)

डीडी संख्या ..... दिनांक ..... राशि .....
(ऑफलाइन हेतु)

टेण्डर फीस :– रूपये 1000/–
रसीद संख्या ..... ट्रांजेक्शन नम्बर .....
दिनांक ..... राशि ..... (ऑनलाइन हेतु)

डीडी संख्या ..... दिनांक ..... राशि .....
(ऑफलाइन हेतु)

प्रोसेसिंग शुल्क :– 1500/–
रसीद संख्या ..... ट्रांजेक्शन नम्बर .....
दिनांक ..... राशि ..... (ऑनलाइन हेतु)

डीडी संख्या ..... दिनांक ..... राशि .....
(ऑफलाइन हेतु)

संवेदक/फर्म का नाम :– .....

संवेदक/फर्म का नाम का पता मय फोन/मोबाइल नम्बर :– .....

स्टोर इंचार्ज
सामान्य स्टोर

उपायुक्त
नगर निगम, कोटा

कार्यालय नगर निगम, कोटा (राज0)

प्रशासनिक भवन, राजीव–गांधी भवन,दशहरा मैदान, कोटा (राज०)

क्रमांक: ननिको/सा.स्टोर/2026–27/12-18 दिनांक : 2/6/26

–:: वित्तीय प्रपत्र ::–

कार्य का नाम :– नगर निगम कोटा में वार्षिक दर अनुबंध के आधार पर विभिन्न प्रकार की खेल सामग्री आपूर्ति का कार्य।

संवेदक/फर्म का नाम :– .....

संवेदक/फर्म का नाम का पता मय फोन/मोबाइल नम्बर :– .....

.....

क्र. सं.	सामग्री का नाम	विवरण	Preferred Brand	दर प्रति नग जीएसटी सहित (अंको में)	दर प्रति नग जीएसटी सहित (शब्दो में)
1.	क्रिकेट बैट लैदर बॉल	लाइटवेट, स्टैंडर्ड साइज, सोलिड हैडल विद गुड ग्रिप, कश्मीर विलो	SS/BDM/SF /SPARTON		
2.	क्रिकेट बैट टेनिस बॉल	थिक बैट, सोलिड हैंडल, विद गुड ग्रिप, स्टैंडर्ड साइज	SS/SAGAR/ TURBO		
3.	क्रिकेट बॉल लैदर	गुड क्वालिटी लैदर सॉलिड स्टिचिंग	SS/SG/VICKY/SAGAR		
4.	क्रिकेट बैटिंग लैग गार्ड	फुलसाइज, लाइटवेट, सॉलिड स्टिचिंग गुड क्वालिटी क्लॉथ	SF/SAGAR /BDM		
5.	बैटिंग ग्लब्स	गुड क्वालिटी क्लॉथ गुडस्टिचिंग, सॉलिड ग्रिप	SS/SAGAR/SF/BDM		
6.	स्टम्पस सेट विद बेल्स	गुड क्वालिटी वुड स्टैंडर्ड, एमसीसी साइज	SS/SAGAR/TURBO		
7.	बैडमिंटन शटल	सॉलिड फैदर, लाइट वैट कॉक, व्हाइट कलर, गुड बैलेंस	Yonex/ TRIUMPH/FENTA/ REGINA PLUS		
8.	बैडमिंटन रैकेट	लाइटवेट, अनब्रेकेबल केन लैदर ग्रिप, ग्राफ्टिक कार्बन	COSCO/FOX /MILLENIUM		
9.	फुटबॉल फुल साईज	सुपर सिंथेटिक नं. 5 वेदर प्रुफ सॉलिड स्टिचिंग	JONEX		
			NIVIA		
			COSCO		
10.	फुटबॉल स्मॉल साईज	सुपर सिंथेटिक नं. 3 वेदर प्रुफ सॉलिड स्टिचिंग	NIVIA/ JONEX		
11.	वॉलीबॉल फुल साईज	सुपर सिंथेटिक नं. 5 वेदर प्रुफ सॉलिड स्टिचिंग	NIVIA/ JONEX/ VICTOR		
12.	वॉलीबॉल नेट	स्टैंडर्ड साइज गुड क्वालिटी, 12 मेश नायलॉन डोरी	SAGAR		

स्टोर इंचार्ज

उपायुक्त
नगर निगम, कोटा

13.	हॉकी स्टैण्डर्ड साईज	स्टैंडर्ड साइज गुड क्वालिटी परफैक्ट बैलेंस	RAKSHAK		
14.	बॉस्केट बॉल	स्टैंडर्ड साइज गुड क्वालिटी	NIVIA/COSCO/ VICTOR		
15.	चैस बोर्ड विद गोट्स	गुड क्वालिटी, पीवीसी बोर्ड एण्ड कॉइन स्टैंडर्ड साईज	KOXTON/ VIXEN		
16.	कैरम बोर्ड फुल साईज	फुलसाइज, गुड क्वालिटी वुड विद परफैक्ट बैलेंस, 2 इंच बॉर्डर	PRINCE		
			SYNCO		
17.	कैरम बोर्ड स्मॉल साईज	मीडियम साइज, गुड क्वालिटी, वुडविद परफैक्ट बैलेंस 1.5 इंच बॉर्ड, 26 इंच साइज	PRINCE		
			VIXEN		
18.	शूटिंग बॉल	स्टैंडर्ड साइज, गुड क्वालिटी	NIVIA/SAGAR		
19.	हैवी टेनिस बॉल फॉर क्रिकेट	स्टैंडर्ड साइज, गुड क्वालिटी	VICKY/NIVIA		
20.	ट्रेक सूट	गुड क्वालिटी सुपर पॉली क्लॉथ साइज 38 टू 44	SHIV NARESH		
21.	स्कीपिंग रोप	कॉटन/पीवीसी वुडन हैंडल, स्टैंडर्ड लैथ	VIXEN/RAJSO		
22.	स्पोर्ट्स शूज पुरूष/महिला	लाइट वैट ईवा सोल 4 टू 11	VICTOR/FENTA /SEGA		
23.	स्केट्स विथ गार्ड सेट		JONEX/COSCO /PANKO		
24.	स्टम्प सेट प्लास्टिक		VIXEN/LIDO		
25.	रोलर स्केट्स		JONEX/PANKO /COSCO		
26.	क्रिकेट हेलमेट		SF/FALSH		
27.	किपींग ग्लब्स		SS/SF/SPARTAN		
28.	फ्लाईंग डिस्क प्लास्टिक		VIXEN/LIDO		
29.	प्लास्टिक क्रिकेट बेट		VIXEN/LIDO		
			कुल योग		

हस्ताक्षर निविदादाता
मय फर्म की मोहर

उपायुक्त
नगर निगम, कोटा

स्टोर इंचार्ज
सामान्य स्टोर
नगर निगम, कोटा

बोली की महत्वपूर्ण शर्तें

1. बोली प्रपत्रों को विभागीय वेबसाइट www.kotamc.org या राज्य लोक उपापन पोर्टल की वेबसाइट www.sppp.rajasthan.gov.nic.in या www.eproc.rajasthan.gov.in से डाउनलोड किया जा सकता है। इन बोलियों में भाग लेने वाले बोलीदाताओं को बोलियों को इलेक्ट्रोनिक फोरमेट मे वेबसाइट www.eproc.rajasthan.gov.in पर अंकित तिथियों तक अपलोड करना होगा।

2. निविदा शुल्क, प्रोसेसिंग फीस, धरोहर राशि नगर निगम कोटा की वेबसाइट www.kotamc.org पर जाकर ऑनलाइन अथवा डीडी के माध्यम से स्टोर इंचार्ज, सामान्य स्टोर नगर निगम कोटा के पास जमा करवानी होगी। ऑनलाइन जमा की रसीद/डीडी की फोटो प्रति ऑनलाइन तकनीकी बिड में संवदेक द्वारा अपलोड करनी होगी। प्रोसेसिंग फीस का डीडी MD, RISL, Jaipur तथा धरोहर राशि व निविदा शुल्क के डीडी आयुक्त नगर निगम कोटा के नाम देय होंगे।

3. बोली शुल्क एवं प्रकिया शुल्क के लिये वाछित राशि ऑनलाइन चालान द्वारा राज्य सरकार के परिपत्र कमाक प.6 (5) वित्त/सावितेनि/2018 दिनांक 27.04.2020 एवं वित्त (G&T), विभाग के नोटिफिकेशन दिनांक 09.07.2020 के निर्देशानुसार जमा होना आवश्यक है। (जिसे वित्त विभाग की वेबसाइट www.finance.rajasthan.gov.in पर देखा जा सकता है उक्तानुसार जमा का प्रमाण निविदा शर्तो मे संलग्न करना आवश्यक है एवं इस कार्यालय के ई–मेल पर भी सूचित करें।

4. बोली की समस्त प्रक्रिया ऑनलाइन होगी।

5. बोलियॉ खोलने की तिथि को किसी कारणवंश यदि बोलियॉ नहीं खोली जाती है तो उसके अगले कार्य दिवस को खोली जावेगी।

6. बोली हेतु बोली दस्तावेज मूल्य, बिड सिक्यूरिटी एवं RISL फीस का भुगतान निम्नांकित तालिकानुसार वित्त विभाग के परिपत्र दिनांक 27.04.2020 के अनुसार स्वीकार्य होंगे:–
ऑफलाइन फीस स्वीकार्य नहीं है।

क्र.स.	शुल्क विवरण	शुल्क की राशि	जमा का मद, कार्यालय का नाम व कोड संख्या
1	बोली प्रपत्र शुल्क (बिड फीस)	उपर्युक्त आईटम्स की सूची के कॉलम सं0 6 में वर्णितानुसार	निविदादाताओं को निविदा शुल्क/बोली प्रतिभूति एवं प्रोसेसिंग फीस ऑनलाइन नगर निगम कोटा की वेबसाइट www.kotamc.org पर Submission Date and time से पूर्व जमा करवाकर उससे प्राप्त होने वाली रसीद को स्केन करके www.eproc.rajasthan.gov.in पर अपलोड करने पर ही निविदा को मान्य किया जावेगा।
2	बोली प्रतिभूति (Bid security)	निविदत्त आईटम की अनुमानित लागत का 2 प्रतिशत कॉलम –8 अनुसार	
3	ई–टेण्डरिंग प्रक्रिया शुल्क	• राशि रू0 500/–(50.00 लाख रूपये तक) • राशि रू0 1500/–(50.00 लाख अथवा अधिक एव 1 करोड़ तक) • राशि रू0 2000/–(1 करोड़ से 5 करोड़ तक) • राशि रू0 2500/–(5 करोड़ से अधिक) Table **के कॉलम सं 7 में अंकित अनुसार**	

नोटः–

- जमा के प्रमाण स्वरूप रसीद की प्रति तकनीकी निविदा प्रपत्र के साथ ऑनलाइन अवश्य संलग्न करें।
- सम्पूर्ण बोली प्रपत्र मय जी अनुसूची पूर्ति एवं हस्ताक्षरित कर अपलोड करने होंगे। अपूर्ण बोली प्रपत्र स्वीकार नही किये जायेगे, आवश्यक दस्तावेज अपलोड करने होंगे। अपूर्ण दस्तावेजों के अभाव में बोली स्वीकार नहीं होंगी और न ही बाद में हार्ड कॉपी स्वीकार की जायेगी। निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करने होंगे।

6. किसी भी बोली को स्वीकार करने एवं बिना कारण बताए निरस्त करने के समस्त अधिकार उपापन संस्थान (आयुक्त, नगर निगम कोटा) को होंगे।

स्टोर इंचार्ज

उपायुक्त
नगर निगम, कोटा

7. प्रस्तुत निविदा तकनीकी बोली खोलने की दिनांक से अधिकतम 90 दिवस में बोली स्वीकृति हेतु मान्य (Valid) रहेगी। यदि बोलीदाता उस अवधि में अपनी बोली अथवा शर्तों में किसी प्रकार का संशोधन करता है अथवा अपनी बोली वापस ले लेता है तो उसकी धरोहर राशि जब्त कर ली जाएगी। निविदा की विधिमान्यता अवधि को आपसी सहमति से बढ़ाया जा सकेगा।

8. राज्य सरकार के किसी विभाग द्वारा किसी फर्म/कम्पनी के व्यवसायिक संव्यवहार पर रोक लगाई गई हो या ब्लेक लिस्टेड या डिबार किया गया हो तो वह बोली प्रकिया में भाग नहीं लेवें अन्यथा सम्बन्धित फर्म/कम्पनी द्वारा कार्यालय में जमा की गई धरोहर राशि कार्यालय द्वारा जब्त की जा सकेगी। बिडर को अपनी फर्म के गत तीन वर्षों में तथा वर्तमान में कहीं भी डिबार/ब्लैक लिस्टिेड नहीं होने के संबंध में बिडर द्वारा लेटरहेड पर Non-Blacklisted संबंधी शपथ–पत्र/घोषणा प्रस्तुत करनी होगी।

9. निविदा प्रपत्रों में संलग्न Annexure–B निविदादाताओं की अर्हतायें/Qualification of bidder की शर्तो का पालन करते हुऐ हस्ताक्षर किये जाये अन्यथा बाद मे ज्ञात होने पर नियमानुसार कार्यवाही अमल में लाई जायेगी।

10. निविदादाता निविदा में अपना/अपनी ओर से निविदा पर हस्ताक्षर हेतु अधिकृत व्यक्ति (जहां लागू हो) का नाम व पूर्ण पता, टेलीफोन/मोबाइल न. अंकित करेगा। साथ ही हस्ताक्षर हेतु अधिकृति पत्र (Authorization Letter) संलग्न करना होगा।

11. **ई–टेण्डरिंग के लिए बोलीदाता हेतु निर्देशः–**

- उक्त बोली–प्रकिया में भाग लेने वाले बोलीदाता को वेबसाइट www.eproc.rajasthan.gov.in पर रजिस्टर करवाना होगा। ऑनलाइन बोली–प्रकिया में भाग लेने के लिए डिजिटल सर्टिफिकेट इन्फोरमेशन टेक्नोलॉजी एक्ट, 2000 के अधीन प्राप्त करना होगा जो इलेक्ट्रोनिक बिडिंग में हस्ताक्षर करने हेतु काम आएगा।
- इलेक्ट्रोनिक बोली प्रपत्रों को अपलोड कराने से पूर्व बोलीदाता यह सुनिश्चित कर ले कि बोली प्रपत्रों से सम्बन्धित सभी आवश्यक दस्तावेजों की स्केन कॉपी बोली प्रपत्रों के साथ संलग्न कर दी गई है।
- कोई भी बोली दाता बोलियों को ऑनलाइन submit करने में किसी कारण से विलम्बित हो जाता है तो उसकी जिम्मेदारी विभाग की नहीं होगी। **यहाँ यह भी स्पष्ट किया जाता है कि किसी भी परिस्थिति में ऑफ लाइन बोली या अन्य दस्तावेज स्वीकार नहीं किए जाऐगें।**
- समस्त बोलीदाता बोली के सभी प्रपत्रों में आवश्यक सभी सूचियों को सम्पूर्ण रूप से ऑनलाइन भरें।
- ऑनलाइन बोली भरते समय सम्बन्धित निर्देशों का पालन नहीं करने के परिणामस्वरूप बोली प्रक्रिया में उत्पन्न किसी प्रकार की बाधा के लिए विभाग जिम्मेदार नहीं होगा।
- किसी भी विवाद की स्थिति में न्याय क्षेत्र कोटा होगा।
- सम्पूर्ण बोली प्रकिया या बोली प्रकिया के किसी भाग को निरस्त करने का पूर्ण अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता के पास सुरक्षित रहेगा।
- बोली की अन्य सभी शर्तें राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम 2012 एवं नियम 2013 (RTPP Act 2012 and Rule-2013), सा0वि0ले0नि0 एवं राज्य सरकार द्वारा समय–समय पर जारी दिशा निर्देशों के अध्यधीन होगी जिन्हें वित्त विभाग की वेबसाइट www.finance.rajasthan.gov.in पर देखा जा सकता है।

12. इस निविदा से संबंधित संशोधन (corrigendum) आदि विभागीय वेबसाइट www.kotamc.org या राज्य लोक उपापन पोर्टल की वेब साइट www.sppp.rajasthan.gov.nic.in या www.eproc.rajasthan.gov.in पर ही upload किये जावेंगें।

स्टोर इंचार्ज

उपायुक्त
नगर निगम, कोटा

13. ज्वाइंट वेंचर (Joint Venture) होने की स्थिती में ज्वाइंट वेंचर (Joint Venture) डीड संलग्न करनी होगी तथा प्रत्येक दस्तावेज पर दोनों पक्षों के हस्ताक्षर से ही दस्तावेज मान्य होगें।

14. साझेदारी फर्म की स्थिति में साझेदारी संलेख (Partnership Deed)/Power of Attorney की प्रति संलग्न करनी होगी। साझेदारी संलेख (Partnership Deed)/Power of Attorney में अधिकृत व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित बिड ही मान्य होगी। कम्पनी अथवा निजी कम्पनी की स्थिति में अधिकृत व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित बिड स्वीकार की जावेगी, निविदा पर हस्ताक्षर हेतु अधिकृति पत्र/Board Resolution की प्रति (जहां आवश्यक हो) संलग्न करना होगा।

15. निविदा की समस्त शर्तें तथा पत्र व्यवहार अनुमोदित निविदादाताओं से किये जाने वाले अनुबंध का भाग होती है जिससे निविदादाता तथा उपापन संस्था दोनों बंधित रहते है। अतः समस्त शर्तो को ध्यानपूर्वक पढकर निविदा भरी जाये अनुबंधित शर्तों हेतु पृथक से पत्र व्यवहार नहीं किया जायेगा।

16. यदि फर्म द्वारा देरी से आपूर्ति की जाती है तो समयावधि बढ़ाने, शोर्ट सप्लाई की पैनल्टी वसूली, इत्यादि के संबंध में आवश्यक कार्यवाही उपापन संस्था/अधिकृत प्राधिकारी द्वारा निविदा में वर्णित शर्तों, GF & AR एवं RTPP Rule 2013 के तहत् की जायेगी।

निविदादाता के हस्ताक्षर
एवं फर्म का नाम

उपायुक्त स्टोर
नगर निगम कोटा

स्टोर इंचार्ज
सामान्य स्टोर
नगर निगम, कोटा

कार्यालय नगर निगम, कोटा (राज0)

नगर निगम कोटा खेल सामग्री का कार्य दर संविदा (वार्षिक) करवाये जाने के लिए शर्ते एवं नियमः–

1. सशर्त निविदा मान्य नहीं होगी।
2. निविदा मे स्वीकृत सामग्री की दरें कार्यादेश तिथि से 01 वर्ष के लिए मान्य होगी।
3. ई–बोली प्रपत्र दो भागों मे है। प्रथम भाग तकनीकी बिड है तथा द्वितीय भाग वित्तिय बिड़ है। बोलीदाता द्वारा तकनीकी बिड हेतु प्रपत्र मय वांछनीय दस्तावेज संलग्न कर निविदा के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करते हुये (मय सील) eproc पोर्टल पर अपलोड़ करनी है। वित्तिय बिड़ ऑनलाईन BOQ में ही प्रस्तुत की जानी है। इससे भिन्न रूप में प्रस्तुत प्रस्तावों पर विचार नही किया जाएगा। वित्तिय दर वाला बिड़ डॉक्यूमेन्ट केवल उन्ही फर्मो का खोला जायेगा, जिनके तकनीकी बिड़ मे प्रस्तुत किए गए समस्त दस्तावेज पूर्ण एवं निविदा अवधि तक होंगे।
4. खेल सामग्री के मूल विक्रेता/फर्मे/खेल सामग्री निर्माता एवं आपूर्तिकर्ता ही निविदा में भाग ले सकेंगे।
5. संवेदक को किसी सरकारी/अर्द्ध–सरकारी/स्वायत्तशासी कार्यालय का समान कार्य का विगत तीन वित्तीय वर्ष में किसी एक वर्ष में 1.75 लाख रूपए राशि का संबंधित कार्य का कार्यादेश एवं कार्य अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
6. फर्म का वित्तीय वर्ष 2022–23, 2023–24, 2024–25 का रिटर्न तथा सीए से प्रमाणित 2 लाख का वार्षिक टर्न ओवर का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
7. खेल सामग्री की सेंपल मेक के अनुसार प्रस्तुत करना होगा। समिति द्वारा चयनित खेल सामान का सेंपल फर्म को लौटाया नहीं जावेगा। इसकी गणना वर्कऑर्डर में भी नहीं की जावेगी।
8. खेल सामग्री के सेम्पल का परिक्षण कर चयन नगर निगम स्तर पर गठित समिति द्वारा किया जावेगा।
9. विभिन्न आइटम्स में अलग–अलग संवदेकों की दरें न्यूनतम आने पर जिस संवेदक की दरें सबसे अधिक आइटम्स के लिए न्यूनतम होंगी, सबसे पहले उससे शेष आइटम्स के लिए नेगोशिएशन किया जाएगा। यदि एल–1 संवेदक से सभी आइटम्स के लिए न्यूनतम दर के लिए सहमति नहीं बनती है तो निविदा के सभी आइटम्स की न्यूनतम दर के लिए एल–2 संवेदक से नेगोशिएशन किया जाएगा। नेगोशिएशन की यह प्रक्रिया क्रमशः अन्य संवेदकों से भी तब तक की जाएगी जब तक कि किसी एक संवेदक से सभी आइटम्स के लिए न्यूनतम दर प्राप्त नहीं हो जाती।
10. संवेदक द्वारा आपूर्ति की गई खेल सामग्री सेम्पल के अनुसार नहीं पाई जाती है अथवा डुपलिकेट पाई जाती है तो संवेदक को कोई भुगतान नहीं कियां जावेगा।
11. खेल सामग्री की मात्रा आवश्यकता अनुसार ली जावेगी। उसी के अनुरूप भुगतान किया जावेगा।
12. दरें स्पष्ट रूप से अकों में अंकित की जायें, कटिंग वाली दर मान्य नहीं होगी।
13. निविदा को बिना कारण बताए निरस्त करने का अधिकार नगर निगम कोटा प्रशासन, में निहित होगा।
14. सफल निविदादाता को नियमानुसार स्टाम्प पेपर पर अनुबंध एवं पाँच प्रतिशत प्रतिभूति राशि 07 योम में जमा करानी होगी।
15. खेल सामान की आपूर्ति यथा निर्देशित स्थान पर कार्यादेश जारी होने की तिथि से 7 दिवस के भीतर करनी होगी अन्यथा नियमानुसार शास्ति आरोपित की जाएगी।
16. किसी भी विवाद/संशय की स्थिति में नगर निगम कोटा प्रशासन का निर्णय अंतिम व मान्य होगा।
17. निगम द्वारा स्वीकृत दरें कार्यादेश की तिथि से अगले कार्य आदेश तक मान्य रहेगी।

स्टोर इंचार्ज
सामान्य स्टोर

उपायुक्त
नगर निगम, कोटा

निविदा की शर्तों का उल्लंघन, सप्लाई आदेश के अनुसार सामग्री सप्लाई नहीं करने, कार्यव्यवहार संतोषप्रद नहीं होने की स्थिति में अनुबंध निरस्त कर धरोहर राशि जब्त की जा सकेगी अथवा नियमों के तहत शास्ति आरोपित की जा सकेगी।

19. स्वीकृत निविदादाता को निविदा की शर्तों की पूर्ण पालना करनी होगी। शर्तों की अवहेलना करने पर तथा विलंब पर नियमानुसार कार्यवाही कर नुकसान को वसूलने का नगर निगम कोटा को पूर्ण अधिकार होगा। ऐसे मामलों में फर्म के दोषी पाए जाने पर स्वीकृति निरस्त कर पुनः निविदा आमंत्रित की जा सकेगी। **नई फर्म को निविदा द्वारा कार्यादेश दिए जाने तक नगर निगम कोटा ठेकेदार की रिस्क एवं कोस्ट के आधार पर किसी अन्य (निविदा में भाग लेने वाली) फर्म से कार्य कराया जा सकेगा जिसकी कटौती ठेकेदार से की जाएगी।**
20. किसी भी निविदा को बिना कारण बताए अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार नगर निगम कोटा को होगा।
21. निविदा की शर्तों में किसी भी प्रकार का परिवर्तन/परिवर्धन करने का अधिकार आपसी सहमति से नगर निगम कोटा को होगा। लेकिन यह निविदा प्रस्तुत करने की तारीख से पूर्व होना चाहिए।
22. निविदादाता द्वारा दी जाने वाली दरें सभी कर सहित होगी।
23. फर्म के बिलों से नियमानुसार आयकर कटौती भुगतान करते समय की जाएगी।
24. यदि निविदादाता किसी कार्यादेश की पूर्ति समय पर नहीं कर पावे अथवा आदेशों की अवहेलना करता है या आदेशों को लेने से मन करता है तो राशि 5000/– रूपये प्रतिदिन की दर से जुर्माना आगामी होने वाले भुगतान राशि में से काटा जाएगा।
25. **ठेकेदार के ठेके को निरस्त करने की अवस्था में नगर निगम कोटा द्वारा उचित समझे जाने पर निविदा में भाग लेने वाली अन्य फर्मों से प्रथम निविदादाता (वर्तमान ठेकेदार) की अनुमोदित दरों पर कार्य करने की सहमति लेकर कार्य कराया जा सकेगा, जो शेष अवधि के लिए होगा।**
26. इस करार से उत्पन्न समस्त विवादों तथा इस करार के निर्वाचन से संबंधित समस्त प्रश्न नगर निगम कोटा द्वारा निर्णित किए जाएंगे और नगर निगम कोटा को निर्णय अंतिम होगा।
27. सिविल विवाद की स्थिति में स्थानीय सिविल न्यायालय को ही क्षेत्राधिकार होगा।
28. राज्य सरकार व नगर निगम कोटा द्वारा समय–समय पर जारी आदेश निर्देश मान्य होंगे।
29. निविदादाता को ई–मेल द्वारा सूचना दी जा सकती है इसलिए आपको अपने फैक्स नंबर साथ ही ई–मेल तथा मोबाइल नंबर देना जरूरी होंगे।
30. संतोषजनक कार्य नहीं होने की स्थिति में अनुबंध को किसी भी समय निरस्त किया जा सकता है तथा प्रतिभूति राशि जब्त कर ली जाएगी।
31. निविदादाता द्वारा दर प्रस्तुत नहीं करने पर निविदा को अपूर्ण मानकर निरस्त कर दिया जाएगा।
32. दर संविदा हेतु किसी निविदादाता अस्पष्ट एवं अव्यवहारिक दरें दी जाती है, तो उसकी निविदा निरस्त कर अमानत राशि जब्त कर ली जाएगी।
33. निविदा दरों की वैधता अवधि खोले जाने की दिनांक से 90 दिवस तक अनुमोदन हेतु मान्य होगी।
34. आरटीपीपी एक्ट 2012 एवं आरटीपीपी रूल्स 2013 के सभी नियम एवं शर्त पूर्णतः प्रभावी रहेगी।
35. तकनीकी रूप से सफल निविदादाओं की ही वित्तीय बिड को खोला जावेगा।
36. ऑनलाइन बिड प्रस्तुत करने के संबंध में आवश्यक सहायता एवं मार्गदर्शन प्राप्त करने हेतु नगर निगम कोटा के कमरा नं. 302 में सम्पर्क किया जा सकता है।

ई– बिड प्रस्तुत करने के लिए पात्रता :

37. ई–निविदा इलेक्ट्रोनिक फोरमेट में प्रस्तुत की जावेगी। निविदा से संबंधित वित्तीय बिड प्रपत्र के अतिरिक्त सभी पृष्ठों पर हस्ताक्षर कर स्केन करते हुए तथा आवश्यक अन्य दस्तावेजों पर भी हस्ताक्षर करने के उपरान्त वित्तीय

स्टोर इंचार्ज

उपायुक्त
नगर निगम, कोटा

बिड प्रपत्र एक्सेल फोरमेट में ऑनलाईन दर प्रस्तुत की जावेगी। निविदादाता इस बात का विशेष ध्यान रखें कि उनके द्वारा प्रस्तुत की जा रही दरें वित्तीय बिड प्रपत्र के अलावा अन्य किसी स्थान पर प्रकट नहीं की जावें।

38. निविदादाता निविदा राशि की अमानत राशि 2.00 प्रतिशत जमा कराना अनिवार्य होगा। प्रतिभूति धारण पत्र की हार्डकॉपी फर्म द्वारा निर्धारित समय, दिनांक पर कार्यालय मे जमा करानी होगी।

39. संवेदक को किसी भी राजकीय संस्था/विभाग, बोर्ड, कॉर्पोरेशन अथवा उपक्रम में गत तीन वर्षों में ब्लैकलिस्टेड /डी–बार अथवा डिफाल्टर घोषित नही किया होना चाहिए। इस संबंध में 100 रूपए के नॉन–ज्यूडिशियल स्टाम्प पर नोटेरी से प्रमाणित शपथ–पत्र निविदा के साथ संलग्न किया जाना आवश्यक है।

40. फर्म का नाम एवं पता मय टेलीफोन नम्बर, फर्म की स्थिति एकाकी/पार्टनरशिप/प्रा.लि. आदि का विवरण संलग्न करना होगा। साथ ही फर्म का पैन कार्ड नंबर की छायाप्रति संलग्न करनी होगी। **फार्म का स्वयं का नगरीय निकाय क्षेत्र में कार्यालय स्थित होना आवश्यक है प्रमाण पत्र संलग्न करें।**

41. फर्म का जीएसटी विभाग द्वारा जारी जीएसटी सर्टिफिकेट मय नवीनतम जीएसटी रिटर्न प्रमाण पत्र की स्वयं प्रमाणित छायाप्रति संलग्न करनी होगी।

42. संवेदक को निविदा में मांगे गए दस्तावेजों की पूर्ति कर लगाया जाना आवश्यक होगा यदि मांगे गई दस्तावेजों की पूर्ति नहीं किए जाने पर कुछ कम को असफल माना जाएगा।

43. सफल निविदादाता को नियमानुसार निर्धारित राशि के नॉन–ज्यूडिशिल स्टाम्प पेपर पर नगर निगम कोटा के तहत शर्तों की पालना के संबंध में एक संविदा पत्र लिखना होगा, जिस पर दो गवाहों के हस्ताक्षर होंगे।

44. निविदादाता द्वारा निविदा प्रपत्र तथा एनेक्सचर A, B & C को स्वयं हस्ताक्षर कर स्कैन करके www.eproc.rajasthan.gov.in पर अपलोड करने पर ही निविदा को मान्य किया जावेगा। अन्यथा निविदा निरस्त कर दी जाएगी।

45. बोलीदाता अपनी संविदा को या उसके किसी सारवान भाग को किसी अन्य एजेंसी के लिए नहीं सोपेगा या भाड़े (Sub-let) पर नहीं देगा।

अर्नेस्ट मनी निम्न मामलों में जब्त कर ली जायेगी:–

46. जब निविदादाता निविदा खोलने के बाद किन्तु निविदा स्वीकार करने के पूर्व प्रस्ताव वापस लेता है या उसमें कोई उपान्तरण करता है।

47. निविदादाता निर्धारित दिनांक तक अनुबंध करने में असफल रहता है।

48. निविदादाता आदेश देने के बाद निर्धारित अवधि से प्रतिभूति राशि जमा कराने में असफल रहता है।

49. सफल निविदादाता का अनुमोदन होने पर 7 दिवस में अनुमोदित राशि के 5 प्रतिशत के बराबर कार्य संपादन प्रतिभूति राशि जमा करवानी होगी। इसमें निविदा के समय जमा करवाई गई धरोहर राशि का समायोजन प्रतिभूति राशि में कर लिया जायेगा। कार्य संपादन प्रतिभूति राशि पर विभाग द्वारा ब्याज का भुगतान नहीं किया जाएगा।

50. **कार्य सम्पादन प्रतिभूति (Performance Security)**:– सफल ई–निविदादाता वालों से कार्य सम्पादन प्रतिभूति की रकम माल और सेवाओं के उपापन के मामले में प्रदाय आदेश की रकम की पांच प्रतिशत होगी। कार्य सम्पादन प्रतिभूति निम्नलिखित प्ररूपों में से किसी एक में प्रस्तुत की जायेगी:–
    (1) नगर निगम कोटा की वेबसाइट www.kotamc.org पर ऑनलाइन जमा कराना होगा।
    (2) कार्य सम्पादन प्रतिभूति, वारंटी बोली लगाने वाले की समस्त संविदाजात बाध्यताओं के पूरा होने की तारीख से पूरी 60 दिन की कालाविध के लिए विधिमान्य रहेगी।
    (3) सफल ई–निविदादाता वाले की बोली प्रतिभूति की रकम कार्य सम्पादन प्रतिभूति रकम में समायोजित की जा सकती है या लौटायी जा सकती है। यदि सफल बोली लगाने वाला पूर्ण रकम की कार्य सम्पादन प्रतिभूति दे देता है।

51. **वित्तीय बोलियों में अंकगणितीय त्रुटियों सुधार (Correction arithmetic in financial bids) :–**

उपायुक्त
नगर निगम, कोटा

ई–निविदा मूल्यांकन समिति निम्नलिखित आधार सारभूत रूप से प्रत्युत्तरदायी ई–निविदा में अंकगणितीय त्रुटियों का सुधार करेगी :–

(क) इकाई मूल्य और कुल मूल्य, इकाई मूल्य और मात्रा को गुणा करने पर प्राप्त होता है के मध्य यदि कोई विसंगति है तो इकाई मूल्य अभिभावी होगा और कुल मूल्य में सुधार किया जायेगा, जब तक कि बोली मूल्याकन समिति की राय में इकाई मूल्य में दशमलव बिन्दु की स्थिति स्पष्ट गलती रह गयी तो ऐसे मामलों में तथाकथित मूल्य प्रभावी होगा और इकाई मूल्य में सुधार किया जायेगा।

(ख) यदि योग के घटकों को जोड़ने या घटाने के कारण योग में त्रुटियां रह गई है तो घटक अभिभावी होगे और योग में सुधार किया जायेगा।

(ग) यदि शब्दों और अंको के मध्य कोई विसंगति है तो शब्दों में व्यक्त की गयी रकम तब तक अभिभावी होगी जब तक कि शब्दों में अभिव्यक्त रकम कोई अंकगणितीय त्रुटि से संबंधित न हो. ऐसे मामले में उपर्युक्त खण्ड (क) और (ख) के अध्यधीन रहते हुए अंकों में अभिव्यक्त रकम अभिभावी होगी।

52. **अधिनिर्णय के समय एक से अधिक बोली लगाने वालों के बीच परिमाणों का विभाजन (Dividing Quantities among more than one bidder at the time of award):-** सामान्य नियम के रूप में उपापन की विषयवस्तु के समस्त परिमाण उस बोली लगाने वाले से उपाप्त किये जायेगें जिसकी बोली स्वीकार की गयी है। तथापि जब यह समझा जाये कि उपाप्त की जाने वाली उपापन की विषयवस्तु का परिणाम बहुत अधिक है और इस सम्पूर्ण परिमाण का प्रदाय करना उस बोली लगाने वाले की क्षमता में नहीं हो सकेगा। जिसकी बोली स्वीकार या सर्वाधिक लाभप्रद दर की बोली लगाने वाले को स्वीकृति का प्रस्ताव दे सकेगी।

53. **सेवाओं की गारंटी/वारंटी:** बोली दाता को उपापन की सेवाएँ बोली दस्तावेजो एवं समय–समय पर उपायन संस्था द्वारा दिये निर्दोशों के अनुरूप संपादित करनी होगी। निरीक्षण के दौरान सेवाएँ संतोषप्रद नहीं पाये जाने पर उपापन संस्था को अनुबन्ध समाप्त करने या ऐसा निर्णय लेने का अधिकार होगा जो वह युक्तियुक्त समझे। उपापन संस्था का निर्णय अंतिम एवं बोली दाता के लिए बाध्यकारी होगा।

54. **सत्यनिष्ठा संहिता (Code of Integrity) :–** उपापन प्रक्रिया में भाग लेने वाला कोई भी व्यक्तिः–

(1) उपापन प्रक्रिया में अनुचित फायदे के लिए या अन्यथा उपापन प्रक्रिया को प्रभावित करने की एवज में किसी रिश्वत इनाम या दान या प्रत्यक्ष रूप से या अप्रत्यक्ष रूप से किसी तात्विक फायदे का कोई प्रस्ताव नहीं करेगा।

(2) सूचना का ऐसा दुर्व्यपदेशन या लोप नहीं करेगा जो किसी वित्तीय या अन्य फायदा अभिप्राप्त करने के लिए या किसी बाध्यता से प्रविरत रहने के लिए गुमराह करता हो या गुमराह रहने का प्रयास करता हो।

(3) उपापन प्रक्रिया की पारदर्शिता, निष्पक्षता और प्रगति को बाधित करने के लिए किसी भी दुरभिसंधि, बोली में कूट मूल्य में वृद्धि या प्रतियोगिता विरोधी आचरण में लिप्त नहीं होगा।

(4) उपापन संस्था और बोली लगाने वालों के बीच साझा की गयी किसी भी जानकारी का उपापन प्रक्रिया में अनुचित लाभ प्राप्त करने के आय से दुरूपयोग नहीं करेगा।

(5) उपापन प्रक्रिया को प्रभावित करने के लिए किसी भी पक्षकार को या उसकी सम्पत्ति को प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से क्षति या नुकसान पहुंचाने, ऐसा करने के लिए धमकाने सहित किसी भी प्रपीडन में लिप्त नहीं होगा।

(6) उपापन प्रक्रिया के किसी भी अन्वेषण या लेखापरीक्षा में बाधा नहीं डालेगा।

(7) हित का विरोध, यदि कोई हो, प्रकट करेगा।

(8) पिछले तीन वर्षों के दौरान भारत या किसी अन्य देश में किसी भी संस्था के साथ किसी पूर्व नियम भाग को या किसी अन्य उपापन संस्था द्वारा किसी विवर्जित (DEBARMENT) को प्रकट करेगा।

उपायुक्त
स्टोर इंचार्ज नगर निगम, कोटा
सामान्य स्टोर

55. **हित का विरोध (Confilict of Interest) :–**

(1) किसी उपापन संस्था या उसके कार्मिकों और ई–निविदा वालों के लिए हित का विरोध ऐसी स्थिति को माना गया है जिसमें एक पक्षकार के ऐसे हित हो जो उस पक्षकार के पदीय कर्त्तव्यों या उत्तरदायित्वों संविदागत बाध्यताओं के पालन, या लागू विधियों और विनियमों के अनुपालन को अनुचित रूप से प्रभावित कर सकता हो।

(2) कोई ई–निविदादाता वाला किसी उपापन प्रक्रिया में एक या अधिक पक्षकारों के साथ हित के विराध में माना जायेगा जिसमें निम्नलिखित स्थितियां सम्मिलित है किन्तु इन तक सीमित नहीं है यदि –

(क) उनके समान नियंत्रक भागीदार है,

(ख) वे उनमें से किसी से, कोई भी प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष सहायिकी प्राप्त करते है या प्राप्त की है,

(ग) उनका उस ई–निविदा के प्रयोजनों के लिए एक ही विधिक प्रतिनिधि है,

(घ) उनका प्रत्यक्ष रूप से या समान तृतीय पक्षकारों के मार्फत एक दूसरे के साथ ऐसा संबंध हे जो दूसरे की ई–निविदा के बारे में सूचना तक पहुँचाने या दूसरे की ई–निविदा पर प्रभाव डालने की स्थिति रखता हो,

(ङ) कोई ई–निविदादाता वाला एक ही ई–निविदा प्रक्रिया में एक से अधिक ई–निविदा में भाग लेता है। तथापि वह एक ही उपसंविदाकार को एक से अधिक ई–निविदा में सम्मिलित होने से सीमित नहीं करता है जो ई–निविदादाता वालो के रूप में अन्यथा भाग नहीं लेता हैं।

(च) ई–निविदादाता वाले या उससे सहबद्ध किन्हीं व्यक्तियों ने ई–निविदा प्रक्रिया के उपापन की विषयवस्तु के डिजाइन या तकनीकी विनिर्देशों को तैयार करने में सलाहकार के रूप में भाग लिया है। सभी ई–निविदादाता वाले अर्हता कसौटी और ई–निविदा प्रारूपों में यह विवरण उपलब्ध करायेंगे कि बोली लगाने वाला उस सलाहकार या किसी भी अन्य संस्था, जिसने उपापन की विषयवस्तु के लिए डिजाईन, विनिर्देश और उन्य दस्तावेज तैयार किये गये है के साथ प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से न तो सम्बद्ध है और न ही सम्बद्ध रहा है या संविदा के लिए परियोजना प्रबन्धक के रूप में प्रस्तावित किया जा रहा है।

56. किसी संवेदक/संस्था द्वारा गलत/मिथ्या दस्तावेज प्रस्तुत किये जाने पर कार्यादेश रद्द कर दिया जायेगा व प्रतिभूति राशि जब्त कर ली जायेगी एवं संवेदक संस्था को ब्लैकलिस्टेड कर दिया जायेगा।

57. उपरोक्त समस्त शर्तें मेरे द्वारा पढ़ व समझ ली गई हैं जोकि मान्य हैं।

उपायुक्त स्टोर
नगर निगम कोटा

निविदादाता के हस्ताक्षर
एवं फर्म का नाम

स्टोर इंचार्ज
सामान्य स्टोर
नगर निगम कोटा